

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA OBRZYCKO
ALEJA JANA PAWŁA II NR 1, 64-520 OBRZYCKO
TEL. (61) 29 13 065

www.obrzycko.pl

www.bip.obrzycko.pl

gmina@obrzycko.pl



ZAPYTANIE OFERTOWE nr PZP.271.14.2023

na zadanie pn.

„Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w Ordzinie”

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) w zw. z art. 2 ust.1 pkt 1

Data publikacji zapytania ofertowego: **07.09.2023 r.**

Termin składania ofert: **15.09.2023 r., godz. 10:00**

ZATWIERDZAM

Irena Rakowska

Wójt Gminy Obrzycko

07.09.2023

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania.

Gmina Obrzycko, ul. Aleja Jana Pawła II nr 1, 64-520 Obrzycko

tel. +48 (61) 29 13 065, e-mail: gmina@obrzycko.pl

Godziny pracy: pn. 08:00 do 16:00, wt. - pt. 07:30 do 15:30

Oznaczenie postępowania: **PZP.271.14.2023.**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

bip.obrzycko.pl

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: bip.obrzycko.pl

II. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 zł netto.

III. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest docieplenie ścian zewnętrznych i dachu budynku oraz częściowa wymiana rynien i rur spustowych oraz montaż w budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Ordzin.
2. Szczegółowy zakres robót został określony w przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym. Wyceny robót należy wykonać w oparciu o zakres robót oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Zaleca się wykonanie wizji lokalnej i zdobycie wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany m.in. do:
 - a) przygotowanie i prowadzenie robót zgodnie z: przepisami technicznymi, bhp, p.poż., sztuką budowlaną, ustalonym zakresem robót, zaleceniami Zamawiającego nie wykraczającymi poza ustalony zakres robót;
 - b) prowadzenie robót z zachowaniem należytego porządku, utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwanie

- i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów na koszt Wykonawcy, a po skończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie na dzień odbioru;
- c) użyte do wykonania materiały własne Wykonawcy winny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, zgodnie z wymaganiami polskich norm, atestów i posiadać świadectwa bezpieczeństwa i higieny, gwarancje, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w budownictwie;
 - d) kolorystykę użytych materiałów należy uzgodnić z Zamawiającym;
 - e) zapewnienie kompetentnego kierownictwa, pracowników oraz sprzętu w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowym wykonanie przedmiotu umowy;
 - f) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i standard wykonania;
 - g) skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności atestów materiałowych oraz innych dokumentów, których obowiązek posiadania wynika z przepisów budowlanych i innych;
 - h) zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego;
 - i) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją robót oraz usunięcie powstałej szkody lub pokrycie roszczenia z tytułu powstałej szkody;
 - j) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na okres 60 miesięcy na wykonanie zamówienia, licząc od następnego dnia od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót;
 - k) Wymagany termin wykonania (realizacji) zamówienia - **do 15.11.2023 r.**

IV. Termin związania ofertą oraz wykonania przedmiotu zamówienia.

1. **Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Określa się okres realizacji zamówienia **do 15.11.2023 r.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących ich treści.

V. Sposób przygotowania oferty.

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Oferta wraz z ewentualną dodatkową dokumentacją powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej firmy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.

3. Zamawiający dopuszcza również złożenie dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, podpisem elektronicznym, spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 z późn. zm.) lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. **Ofertę należy złożyć na specjalnym Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**, zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
5. W razie potrzeby Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty.
6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Pytania oraz wątpliwości dot. przedmiotowego zapytania ofertowego można kierować drogą elektroniczną na adres: gmina@obrzycko.pl i b.szymkowiak@obrzycko.pl.
8. Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego, zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji, stanowi integralną część zapytania ofertowego i staje się wiążąca i nadrzędna w stosunku do pierwotnych zapisów niniejszego zapytania.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych tych poprawek, niezwłocznie informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona z zastrzeżeniem, że oferta zostanie odrzucona, jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na wniesienie tych poprawek.
11. Wykonawca może zmienić treść oferty / wycofać się z udziału w niniejszym postępowaniu przed upływem terminu składania ofert poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia z adnotacją na kopercie o treści „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperta taka zostanie otwarta w pierwszej kolejności a koperta z ofertą wycofaną nie zostanie otwarta.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę.

1. Na prawidłowo złożoną ofertę składają się kolejno:
 - a) **Formularz ofertowy** - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,

- b) **Zaparafowany wzór umowy** - stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego,
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego,
- d) Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązku informacyjnego zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.

VII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określi faktyczną cenę oferty brutto i netto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto uwzględnia podatek VAT wyliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i należy ją podać do dwóch miejsc po przecinku w zapisie zarówno cyfrowym jak i słownym (w polskich złotych).
2. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen.

VIII. Kryterium oceny ofert.

1. Jedynym kryterium jest cena brutto za wykonanie całości zamówienia. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto. Zamawiający wybierze Wykonawcę co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona podanym wymaganiom i który zaoferował najkorzystniejszą – najniższą cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.

<u>Nazwa kryterium</u>	<u>Waga kryterium</u>
Cena oferty brutto	100%

IX. Odrzucenie oferty.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść będzie niezgodna z przedmiotem zamówienia,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu stosownych przepisów odnoszących się do zwalczania nieuczciwej konkurencji,
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu,
 - e) została podpisana przez osobę, która nie jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy,

w przypadku gdy nie przedstawiono pełnomocnictwa dla tej osoby do podpisania oferty,

- f) Wykonawca nie zgodził się w terminie 3 dni od dnia dostarczenia stosownego zawiadomienia na poprawę omyłki, o której mowa w rozdz. 4,
- g) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

X. Termin i miejsce składania ofert:

1. Termin składania ofert: **15.09.2023 r. godz. 10:00.**
2. Składanie ofert możliwe jest:
 - a) drogą elektroniczną w formie skanu ofert na adres Zamawiającego: gmina@obrzycko.pl
 - b) lub za pomocą poczty tradycyjnej, kuriera lub osobiste dostarczenie do siedziby Zamawiającego pod adresem:
Urząd Gminy Obrzycko, Aleja Jana Pawła II nr 1, 64-520 Obrzycko
w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **OFERTA w postępowaniu nr PZP.271.14.2023 pn. „Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w Ordzinie”, nie otwierać przed 15.09.2023 r. godz. 11:00.**
3. Otwarcie i ocena złożonych ofert nastąpi w dniu 15.09.2023 r. o godz. 11:00.
4. W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego.
5. Oferty złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu poprzez zamieszczenie informacji na bip.obrzycko.pl.
2. Oferent, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie zaproszony do podpisania umowy. Od decyzji zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
3. W przypadku gdy Oferent, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę uchyli się od podpisania umowy Zamawiający ma prawo wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

XII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyn a w szczególności gdy najniższa zaproponowana kwota przekroczy kwotę przewidzianą w budżecie projektu.

XIII. Osoby odpowiedzialne za kontakt w przedmiotowej sprawie.

1. Beata Szymkowiak, tel. 61 29 13 065 wew. 202, b.szymkowiak@obrzycko.pl - procedura,
2. Hubert Czapła, tel. 61 29 13 065 wew. 305, h.czapla@obrzycko.pl - przedmiot zamówienia.

XIV. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, niniejszym informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Obrzycko;
2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Aleja Jana Pawła II nr 1, 64-520 Obrzycko, pocztą elektroniczną na adres e-mail: rodo@obrzycko.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień

umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XV. Załączniki.

1. Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - projekt umowy
3. Załącznik nr 3 - formularz ofertowy
4. Załącznik nr 4 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 5 - oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego